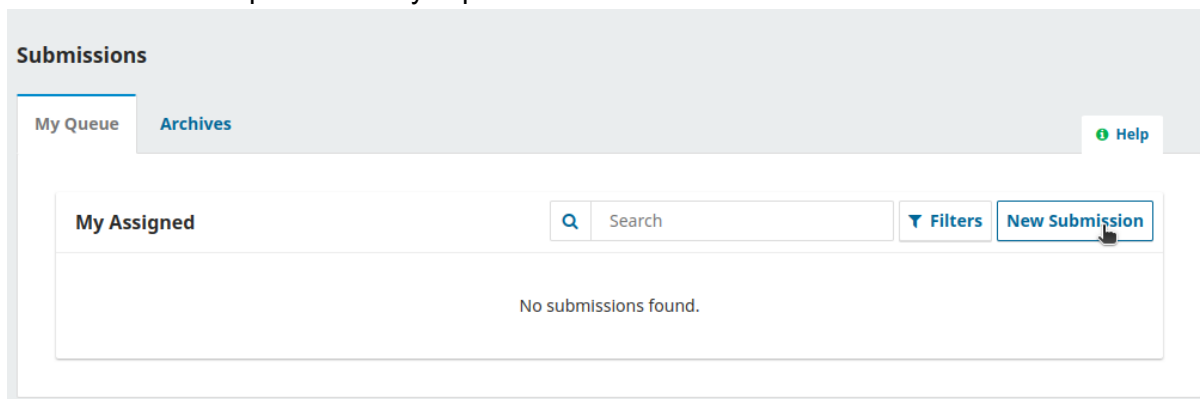


OJS журналына өтінім беру үшін сізге алдымен автор ретінде тіркелу қажет. Осыдан кейін жүйеге кіру кезінде сіз құралдар тақтасына өтесіз. Мақаланы беру үшін **New Submission** батырмасын басу керек:



1-қадам. Бірінші қадамда сіз өзіңіздің материалыңыз туралы алдын-ала ақпарат ұсынуыңыз керек. Бастау үшін өз материалыңызға (мысалы, мақала, шолу және т.б.) сәйкес бөлімді таңдаңыз. Егер сіз қай бөлімнің дұрыс келетініне сенімді болмасаңыз, ең жақсы болжамды жасаңыз.

Сондай-ақ, жіберілетін материалға қойылатын талаптарды (Submission Requirements) тексеріп, ережелермен келісу немесе одан бас тарту керек.

2-қадам. 2-қадамда өз материал файлын жүктеуге мүмкіндік беретін терезе ашылады. Біріншіден, сізге мақала компонентін таңдау керек (әдеттегідей Мақала мәтінін қоюға болады). Бұл жүйеге файлдың қолжазбаның, кескіннің, деректер жиынтығының және т.б. негізі болып табылатындығын тануға мүмкіндік береді. Бұл файл жүктелмес бұрын жасалуы керек.

Submit an Article

1. Start 2. Upload Submission 3. Enter Metadata 4. Confirmation 5. Next Steps

Files Add File

article.docx Edit Remove

⚠ What kind of file is this? [Article Text](#) [Other](#)

Save and continue Cancel

3-қадам. Бұл кезеңде мақаланың тақырыбы, аннотациясын, авторлар тізімін, кілт сөздерді көрсету керек. *Prefix* және *Subtitle* жолдары енгізу үшін міндетті болып табылмайды. Мүмкіндігінше **бүкіл мәтін** барлық тілдерде қосылады.

Submit an Article

1. Start 2. Upload Submission 3. Enter Metadata 4. Confirmation 5. Next Steps

Prefix

Examples: A, The

Subtitle

Title *

Article title

Название статьи

Мақаланың тақырыбы

Төмендегі суретте авторлар тізімінде мақала ұсынатын бұрын жасалған пайдаланушы қосылған. Егер бірнеше автор болса, оларды **Add Contributor** батырмасын басу арқылы қосуға болады.

Abstract *

List of Contributors Add Contributor

Name	E-mail	Role	Primary Contact	In Browse Lists
▶ O. Chaika	testmail@mail.ru	Author	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

«Қолдаушы қосу» сілтемесін басу арқылы басқа қатысушыларды (мысалы, қосалқы авторлар) қосуға болады. Ақпаратты енгізу үшін жолдары бар жаңа терезе ашылады. Авторларды қосу сайтта көрсетілетін аты мен тегін енгізуді ұсынады. Міндетті емес жолдарды өткізіп жіберуге болады:

Add Contributor



Name

Given Name *

Family Name

How do you prefer to be addressed? Salutations, middle names and suffixes can be added here if you would like.

Preferred Public Name

Contact

Email *

Country

Country *

User Details

Homepage URL

ORCID ID

Кілт сөздерді қосу әр сөзді немесе сөз тіркесін теру арқылы, содан кейін Enter пернесін басу немесе беттегі бос орынды тінтуірмен басу арқылы жүзеге асырылады.

Additional Refinements

Keywords

Add additional information for your submission. Press 'enter' after each term.

Save and continue

Cancel

4-қадам. Материалды жібермес бұрын ақпараттың дұрыстығына көз жеткізу керек. Функционал алдыңғы кезеңдерге оралуға және қажет болған жағдайда деректерді өңдеуге мүмкіндік береді. **Finish Submission** батырмасын басу арқылы материал журнал редакторына жіберіледі.

Submit an Article

1. Start 2. Upload Submission 3. Enter Metadata 4. Confirmation 5. Next Steps

Your submission has been uploaded and is ready to be sent. You may go back to review and adjust any of the information you have entered before continuing. When you are ready, click "Finish Submission".

[Finish Submission](#) [Cancel](#)

5-қадам. Мақала сәтті жіберілді. Пайдаланушыдан төмендегі суретте жазылған келесі әрекеттерді таңдау сұралады:

1. Start 2. Upload Submission 3. Enter Metadata 4. Confirmation 5. Next Steps

Submission complete

Thank you for your interest in publishing with Bulletin of the Karaganda University Physics series.

What Happens Next?

The journal has been notified of your submission, and you've been emailed a confirmation for your records. Once the editor has reviewed the submission, they will contact you.

For now, you can:

- [Review this submission](#)
- [Create a new submission](#)
- [Return to your dashboard](#)

Review this submission-ты басу арқылы пайдаланушы сондай-ақ жіберілген материалды өзгерте алады:

557 / Chaika / Article title [Library](#)

Workflow Publication

Status: **Unscheduled**

Title & Abstract Русский Қазақша English

Contributors

Metadata

Galleys

Prefix
Examples: A, The

Title

Өрі қарай процесс журнал редакторына өтеді.